# Objetivos deste documento

Este documento formaliza o encerramento do projecto, nos modos definidos na abertura do projecto e pela validação e formalização do escopo, de acordo com o consenso obtido entre as entidades envolvidas na realização do presente projecto.

Pretende-se apresentar o resumo do andamento do projecto nos seguintes aspectos:

* Actividades realizadas;
* Recursos consumidos;
* Constrangimentos identificados;
* Situação geral do projecto.

# Identificação do contrato

[Identifique o contrato com código, nome de forma clara e sem ambiguidade]

SGC\_Instituição:XYZ\_DD/MM/YYYY

# Entregas realizadas

O presente projecto contemplava a produção e entrega dos seguintes artefactos:

* Proposta do Produto – Concept Note;
* Documento de Requisitos;
* Servidor de Aplicação;
* Aplicação Informática (SGC): abrangendo todos os módulos previstos;

# Questões em Aberto

[Usar caso haja alguma questão pendente em relação às entregas do contrato. Ex.: Requisitos não entregues]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Questão em aberto** | **Responsável** | **Previsão** | **Comentário** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Informações adicionais

Com o encerramento das actividades do projecto e consequente entrega do produto, segue-se o início do período de garantia a contar desde a formalização do seguinte documento. Vale recordar que o período de garantia foi estipulado na Proposta Técnica e Financeira (SGC\_Proposta Tecnica\_v1.0.doc).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aceite do Contrato** | | | |
| Os participantes abaixo autorizam o encerramento do contrato e atestam o cumprimento de todas clausulas e a inexistência de qualquer reinvindicação futura. | | | |
| **Participante** | **Nome** | **Assinatura** | **Data** |
| Patrocinador do Projeto |  |  |  |
| Gerente do Projeto |  |  |  |